

CURRICULUM VITAE DELL'AVVOCATO DARIO SAMMARTINO

Le presenti dichiarazioni sono rese ai sensi del D.P.R. N. 445/2000. Su richiesta dell'Ente interessato potrà essere fornita la documentazione relativa alla veridicità di quanto dichiarato.

INFORMAZIONI PERSONALI

NOME	DARIO SAMMARTINO
DATA DI NASCITA	13 MAGGIO 1963
LUOGO DI NASCITA	CATANIA
NAZIONALITÀ	Italiana
CODICE FISCALE	SMM DRA 63E13 C351Y
E-MAIL	avv.dariosammartino@gmail.com dario.sammartino@pec.ordineavvocaticatania.it
STUDIO LEGALE	Via Teocrito n. 48, Catania Tel. e fax 095.8361099

M

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

APRILE 1986
Ha conseguito la Laurea in Giurisprudenza con il voto di 110/110 e lode, Tesi di Laurea in Diritto Amministrativo sull'Autorizzazione all'apertura di sportelli bancari.

TITOLI PROFESSIONALI

APRILE 1989
Iscritto all'Albo degli Avvocati

MAGGIO 2001

Iscritto all'Albo degli Avvocati abilitati al patrocinio presso le Magistrature Superiori.

**ESPERIENZA
LAVORATIVA**

Attualmente

Lavora presso il proprio Studio Legale di Catania svolgendo l'attività di avvocato prevalentemente nell'ambito del Diritto Amministrativo;

È consulente legale di una primaria Casa di Cura di Catania e di una primaria Casa di riposo e RSA di S. Agata Li Battiati (Ct);

È difensore di fiducia dei Comuni di Agira (En) Augusta (Sr), Centuripe (En), Catenanuova (En), Licodia Eubea (Ct), Maniace (Ct), Melilli (Sr), Regalbuto (En), Valguarnera (En);

È consulente legale di una primaria Casa di Cura di Catania;

È consulente della società d'ambito per i rifiuti della provincia di Enna, per la materia della riscossione della tariffa e del correlato contenzioso.

**SERVIZIO MILITARE
DI LEVA**

Ha svolto il Servizio Militare di Leva presso il Comando del 4° Corpo d'Armata Alpino di Bolzano; è stato congedato con elogio scritto del Comandante del corpo.

PER IL PASSATO

**Ha prestato attività di rappresentanza e difesa in numerosissimi giudizi amministrativi:
circa 1.100 dinanzi ai T.A.R. di diverse regioni;**

circa 200 dinanzi al Consiglio di Stato, CGA, Corte dei Conti;

circa 150 dinanzi alla giurisdizione ordinaria e del lavoro (Tribunali e Corti di Appello);

circa 500 dinanzi agli organi della Giustizia Tributaria;

in una considerevole percentuale di tali giudizi ha difeso Pubbliche Amministrazioni;

ha trattato questioni attinenti a tutti i rami del Diritto Amministrativo;

Lavori Pubblici, Forniture e Servizi;

Edilizia e Urbanistica;

Ambiente;

Ordinamento ed Organizzazione degli Enti Locali;

Pubblico Impiego;

Sanità e Servizi Sanitari;

Erogazione e gestione dei Servizi Sociali.

Tariffa di igiene integrata (T.i.a.)

OTTOBRE 1997- APRILE 2003

Ha svolto il compito di esperto giuridico del Sindaco di Palagonia (figura di consulente particolarmente qualificato, prevista dall'art. 14 della Legge Regionale n. 7/2002);

LUGLIO 2003 – GIUGNO 2004 / GENNAIO – GIUGNO 2005

Ha prestato la sua opera come consulente dell'Az. Ospedaliera "S. Elia" di Caltanissetta per un procedimento di realizzazione di un'opera pubblica dell'importo di circa € 20 mln

FEBBRAIO – DICEMBRE 2006

Ha prestato la sua opera come consulente del Comune di Melilli (SR) nella materia degli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture.

OTTOBRE 2005 – NOVEMBRE 2011

Ha prestato la sua opera quale consulente legale del Consiglio Provinciale dell'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Catania

FEBBRARIO 2008 – DICEMBRE 2011

Ha prestato la sua opera quale consulente legale della Enna Euno s.p.a., società d'ambito per la gestione del ciclo dei rifiuti.

PUBBLICAZIONI

Ha partecipato, insieme ad altri autori, alla stesura del volume "Il Codice dei Contratti pubblici"- Commento al D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, Edizioni Simone, 2006 e aggiornamento 2012

Ha partecipato, insieme ad altri autori, alla stesura del volume "La responsabilità della Pubblica Amministrazione", Edizioni CEDAM, 2007.

È in corso di pubblicazione, presso le Edizioni Simone, il commento al Regolamento di esecuzione del Codice degli appalti, del quale ha curato il commento di diversi articoli

Partecipa alla rivista giuridica on-line "Leggioggi.it", ove tiene una rubrica.

PATENTE

È in possesso di Patente di tipo "B";

**CAPACITÀ E
COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

CAPACITÀ E DISPONIBILITÀ ALLA DOCENZA

**GESTIONE E CAPACITÀ RELAZIONALE IN ORDINE AI
PROCESSI DI FORMAZIONE GIURIDICA**

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

Inglese parlato e scritto

**CAPACITÀ E
COMPETENZE
TECNICHE**

Conoscenze informatiche:

Addestramento su procedure WORD;

Addestramento di secondo livello su Personal Computer;

Addestramento all'uso delle principali banche dati giuridiche su supporto digitale ed all'accesso al Processo Telematico.

**Si presta il consenso all'utilizzazione dei dati contenuti nel presente curriculum.
Catania, 19/1/2014**

Dario Sammartino